

Reglement JeugdJudoFonds

CORONA EDITIE



Samen voor een sterk jeugdsportbeleid!

1. Algemeen

- 1.1. Iedere club die lid is van JV kan een aanvraag doen om subsidies te verkrijgen via het Jeugdjudofonds (JJF).
- 1.2. Enkel clubs die voldoen aan de instapvoorwaarden komen in aanmerking voor het Jeugdjudofonds. (cfr. 10.1 Beoordelingscriteria)
- 1.3. Het kwaliteitsniveau van de jeugdopleiding van de aanvrager wordt bepaald aan de hand van een intern puntensysteem en is één sportjaar geldig (van 1 juli van het huidige kalenderjaar t.e.m. 30 juni van het volgende kalenderjaar).
- 1.4. Iedere club die deel uitmaakt van het Jeugdjudofonds mag zich het certificaat (erkend door Judo Vlaanderen VZW) van "Coole jeugdclub" toedragen (art. 4).
 - 1.4.1. De clubs die voldoen aan de instapvoorwaarden en minstens 1200 punten behalen alsook voldoen aan de specifieke voorwaarden voor label goud mogen zich verdiend het label "Coole jeugdclub Goud" toewijzen (zie 10.2). De clubs die lager scoren of niet aan deze bijkomende specifieke voorwaarden voldoen, maar wel aan de instapvoorwaarden (zie 10.1) voldoen, ontvangen het label "Coole jeugdclub – Zilver" (700 punten) of "Coole jeugdclub – Brons" (300 punten).
- 1.5. De criteria worden door Judo Vlaanderen VZW vastgesteld en kunnen enkel door de JV worden gewijzigd. Een wijziging werkt niet ten nadele van de certificaathouders voor de resterende looptijd van het aan hen toegekende certificaat (lees: geldig tot einde van het geldende sportjaar). Eventuele wijzigingen worden gecommuniceerd via de nieuwsbrief, social media kanalen en gepost op het e-mailadres van de jeugdcoördinator van de club.
- 1.6. Er wordt rekening gehouden met een alternatieve puntentelling wanneer clubs door corona perikelen hun reguliere werking partieel of helemaal dienen te staken. Afhankelijk van de impact zal er een formule opgesteld worden zodanig dat clubs alsnog aanspraak kunnen maken op het label.

2. Aanvraag

- 2.1 Een aanvraag dient via het elektronisch aanvraagformulier aangereikt door JV ingediend te worden. Bepaalde zaken die we al weten, dienen jullie uiteraard niet te voorzien.
- 2.2 De aanvraag met bijhorende bewijsstukken m.b.t. het lopende sportjaar krijgen we graag uiterlijk op 30 juni van dat sportjaar overgemaakt aan het JV-secretariaat via mail naar de daarvoor aangestelde verantwoordelijke collega.
- 2.3 Binnen de 4 weken na limiet van de aanvraag zal er berichtgeving volgen met de bevestiging of de aanvragende club in aanmerking komt voor deelname aan het Jeugdjudofonds.
- 2.4 Aanvraagformulieren en voorbeelddocumenten zijn te bekomen op site van JV.

3. Beoordeling

- 3.1 De aanvraagformulieren en rapporteringsdocumenten worden a.d.h.v. de instapvoorwaarden en de beoordelingscriteria gecontroleerd en beoordeeld door de JV medewerkers in de 6 weken die volgen op de sluiting van de aanvraagtermijn.
- 3.2 Het totaalbedrag aan subsidies wordt vervolgens evenredig met de bekomen scores uit de beoordelingen van de rapporteringsdocumenten van de goedgekeurde clubs verdeeld.
- 3.3 De bekendmaking van de goedkeuring, rangorde en de respectievelijke toegekende subsidies volgen 8 weken na sluiting van de aanvraagtermijn.
 - 3.3.1 Het positief oordeel vermeldt de goedkeuring en de respectievelijke toegekende subsidies.
 - 3.3.2 Het negatief oordeel vermeldt de reden van afkeuring.
 - 3.3.3 De aanvrager kan binnen de 2 weken na ontvangst van het oordeel, bezwaar aantekenen. Dit schriftelijk, of via mail (Enkel wanneer de gegevens onvolledig of foutief zijn of wanneer het oordeel niet overeenstemt met de gegevens).

- 3.3.4 Indien de aanvrager tegen het oordeel van het JV bestuur bezwaar heeft aangetekend, voert JV binnen de maand een herbeoordeling uit.
- 3.4 Op 1 september van het nieuwe sportjaar zullen de Coole jeugdclubs – Goud, Zilver en Brons officieel geproclameerd worden via de website. Deze krijgen dan de nodige tools (logo, SM-banner, ...)
- 3.5 Uiterlijk op 15 november volgend op de beoordeling dient een gedetailleerd financieel verslag met bijhorende bewijsstukken te worden ingediend voor de 10% clubs die ad random zijn uitgekozen. Zo proberen we deels de administratieve werklast van de clubs te verlagen. Sport Vlaanderen vereist deze steekproef om aan te tonen dat de ontvangen subsidies conform de bestedingsvoorwaarden van het reglement werden besteed door de clubs. De gekozen clubs krijgen maximum 1 maand op voorhand een communicatie om hun bewijsstukken in te dienen (art. 7.2).
- 3.6 Uiterlijk op 31 januari van het volgende kalenderjaar volgend op de eindbeoordeling zullen de toegekende subsidie uitgekeerd worden mits de nodige bewijsstukken werden voorgelegd en goedgekeurd. (art. 3.5 & 7.2).

4. Geldigheid en uitreiking JJF grammy awards

- 4.1 De verdiende certificaten “Coole jeugdclub – Brons”, “Coole jeugdclub – Zilver” en “Coole jeugdclub – Goud” worden toegekend na bekendmaking van de goedgekeurde aanvragen en is 1 jaar geldig (van 1 september t.e.m. 31 augustus van het sportjaar volgend op de aanvraag).
- 4.2 Er wordt een trofee uitgereikt voor de gouden clubs en aparte trofee voor winnaars van bepaalde categorieën: ‘beste innovatieve project retentie’, ‘beste project gezond en ethisch sporten’, ‘sfeervolle club’, ‘voorbeeld van 2.0 setting’, ‘Club met meeste nieuwe zwarte gordels’, ‘club met meeste nieuwe trainers’. Deze trofeeën worden op een formeel JV event zoals het provinciale jaarfeest, nieuwjaarsreceptie of op AV Judo Vlaanderen VZW (nog te bekijken) uitgedeeld.

5. Rechten en plichten

- 5.1. De certificaathouder is verplicht om voor de duur van het certificaat aan de instapvoorwaarden die gelden voor toekenning van het desbetreffend certificaat te blijven voldoen.
 - 5.2. Een certificaathouder is bevoegd om de aanduidingen “Coole jeugdclub - Brons”, “Coole jeugdclub - Zilver” en “Coole jeugdclub - Goud” op schriftelijke en audiovisuele uitingen te gebruiken. Wel moet de club zich onthouden van vergelijkingen met andere JV-ledenclubs.
 - 5.3. De gesubsidieerde club verbindt er zich toe om op alle communicatie over het Jeugdjudofonds of de projecten opgenomen in het Jeugdjudofonds de steun van de Vlaamse overheid en JV op te nemen als volgt:
 - 5.3.1. Het gebruik van standaardlogo's en de bijhorende baselines (te verkrijgen bij JV).
 - 5.3.2. De indiener besteedt op een proactieve wijze aandacht aan de mogelijkheden om de steun van de Vlaamse overheid en JV te vermelden.
 - 5.4. De club mag nimmer de subsidies voor commerciële doeleinden gebruiken. De financiën dienen ter ondersteuning van de jeugdwerking van de club (art. 8).
 - 5.5. Door het ontvangen van subsidies verplicht de certificaathouder zichzelf er toe te werken aan de eigen jeugdwerking zoals aangeven in het actieplan met als doelstelling de kwaliteit van de jeugdsportwerking in de sportclubs te verhogen met bijzondere aandacht voor de verhoging van de jeugdsportparticipatie en retentie, alsook het ethisch en medisch verantwoord sporten.
 - 5.5.1. De te ontvangen subsidies dienen conform de vooropgestelde bestedingsvoorwaarden (art. 7.2) besteed te worden.
 - 5.5.2. De te ontvangen subsidies worden slechts uitgekeerd na het voorleggen van de nodige bewijsstukken conform met het reglement (art. 8).
 - 5.5.3. De te ontvangen subsidies dienen besteed te worden in het kalenderjaar van de goedkeuring.
 - 5.5.4. JV heeft te allen tijde het recht om ingediende bewijsstukken te weigeren. De club krijgt vervolgens 2 weken de tijd om een aangepast financieel verslag en de bijhorende bewijsstukken in te dienen.
- JV en SV hebben gedurende de periode waarvoor het certificaat is toegekend het recht om te controleren of de club zijn verplichtingen nakomt.

6. Verdeelsleutel subsidies

- 6.1. De beschikbare subsidie van het JeugdJudoFonds, samengesteld door Judo Vlaanderen VZW en Sport Vlaanderen, wordt evenredig met de behaalde punten verdeeld onder de clubs die voldoen aan de instapvoorwaarden en een geldige en volledige deelname hebben.

7. Bestedingsvoorwaarden

- 7.1 De verworven subsidies dienen aangewend te worden ter bevordering van de eigen jeugdwerking. De lijst van bestedingsmogelijkheden is limitatief.
- 7.2 Bestedingsmogelijkheden Jeugdjudofonds per kostensoort:
- 7.2.1. Diverse goederen:
- Aankoop sportmateriaal specifiek voor jeugd: aankoop specifiek materiaal voor jeugd (bv. diploma's kyu-graden, techniekposters, ...)
 - Kim & Ono werkmap
 - Aankoop verzorgingsmateriaal: benodigdheden EHBO-koffer
 - Aankoop: promotiekledij voor de jeugd die gratis ter beschikking wordt gesteld (niet voor verkoop)
- 7.2.2. Onkosten medewerkers:
- Verloning jeugdmedewerkers: vaste jeugdtrainers, jeugdcoördinator (gewone uitbetaling vrijwilligersvergoedingen of bankuittreksels worden niet zomaar aanvaard; wel een bewijs van verenigingswerk, facturen of onkostennota's vanuit de clubs)
- Onkosten gasttrainers indien deze specifieke trainingen geven aan jeugd
- 7.2.3. Onkosten Jeugdactiviteiten JV en wedstrijdjudo:
- Organisatie ontmoetingen en jeugdturnoeien (clubturnoeien en open turnoeien U9, U11, U13, U15, U18)
 - Organisatie stages voor judoka's tot U18
 - Organisatie cluboverschrijdende jeugdtrainingen
 - Onkosten stages, cluboverschrijdende trainingen en wedstrijden voor judoka's tot U18

Reglement JeugdJudoFonds JV 2021(20201130)

Judo Vlaanderen VZW Oudenaardsesteenweg 839 9420 Burst

BE0421.410.758 RPR Gent, afdeling Dendermonde

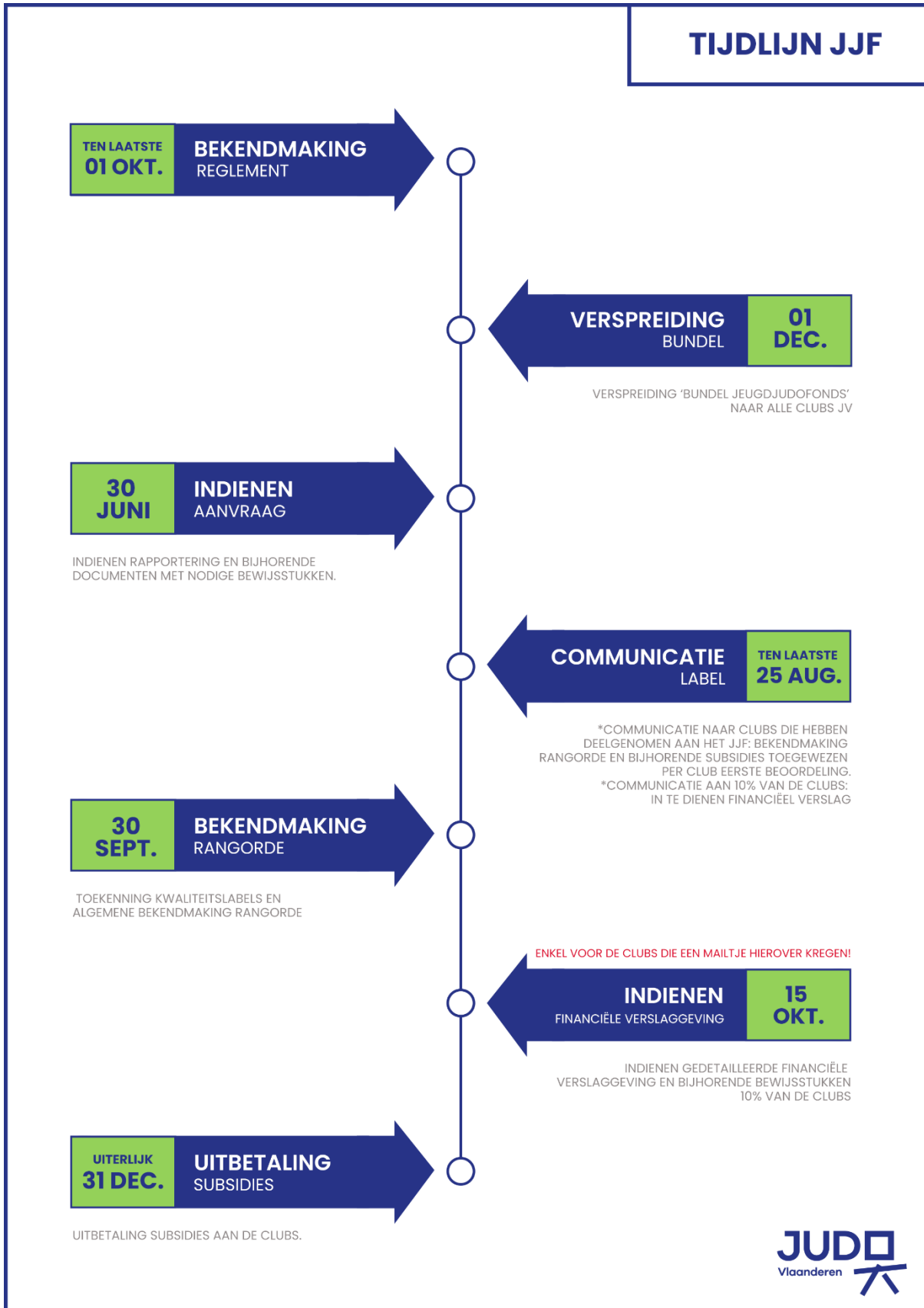
info@judovlaanderen.be www.judovlaanderen.be

- Inschrijvingsgelden tornooien en stages jeugdjudoka's
 - Aankoop rugemblemwedstrijdjudoka's
- 7.2.4. Huur van sportaccommodaties in functie van jeugdactiviteiten:
- Huur en onderhoud dojo (inclusief corona maatregelen)
 - Huur van vergader- en leslokalen voor bv sportouder avonden, vergadering jeugdcommissie, werkgroep jeugd binnen clubwerking
- 7.2.5. Kosten voor het uitvoeren van wetenschappelijke begeleiding met betrekking tot kwaliteitszorg en kwaliteitsbewaking van de jeugdwerking in de sportclubs:
- Inschrijvingsgelden en onkosten specifieke trainingen voor jeugd (train the trainers), jeugdgerichte bijscholingen (vooraf aangegeven door JV)
 - Inschrijvingsgelden voor cursus trainer A, trainer B, instructeur B, (aspirant) initiator, scheidsrechter, tijdopnemer en API, JeugdJudoCoördinator
 - Inschrijvingen Shodan Shiken leden onder 25 jaar
- 7.2.6. Aanwerven nieuwe jeugdleden:
- Kosten informatie- en promotiemateriaal
 - Organisatie van demonstraties, initiatielessen, sportdagen, naschoolse sport
 - Drukwerken voor promotie events jeugd, sportkampen jeugd alsook rekrutering
- 7.3 JV heeft te allen tijde het recht om foutief ingediende bewijsstukken te weigeren.

8. Ontvangen subsidie




- 8.1. Uiterlijk op 31 januari van het volgende kalenderjaar volgend op de eindbeoordeling zullen de toegekende subsidies uitgekeerd worden mits de nodige bewijsstukken werden voorgelegd en goedgekeurd. (art. 3.5 & 7.2).
- 8.2. Enkel bewijsstukken voor onkosten en uitgaven (facturen/kastickets) gemaakt in het kalenderjaar waarin de goedkeuring werd meegedeeld worden in aanmerking genomen ter verantwoording van de te ontvangen subsidies.
- 8.3. Door belemmering reguliere clubwerking door corona kan de in 8.3 vermelde regeling aangepast worden en de bestedingstermijn ifv de situatie verlengd worden en uitlopen naar een volgend bestedingsjaar.
- 8.4. Bewijsstukken worden in aanmerking genomen tot het maximaal toegekende subsidiebedrag is bereikt.
- 8.5. Wanneer de club gedurende de subsidieperiode waarvoor goedkeuring werd verkregen niet meer voldeed aan de instapvoorwaarden kan de subsidie gedeeltelijk tot volledig ingetrokken worden, dit is een beslissing van het bestuur van JV. Hier kan eveneens bezwaar tegen aangetekend worden (art. 3.2).

9. Tijdslijn van de administratieve verwerking



10. Beoordelingscriteria

10.1. Instapvoorwaarden om in aanmerking te komen voor JJF (feedback na 3 weken)

Label	Voorwaarden
Instapvoorwaarden	<ul style="list-style-type: none"> • Club is lid van JV en heeft bijgevolg een stamnummer • Ieder actief lid van de club heeft een geldige vergunning bij JV • Min 35% judoka's onder 18 jaar • Club heeft minimum 1 actieve gediplomeerde trainer • Club heeft een JeugdCoördinator als officiële functie binnen het clubbestuur aangesteld (zichtbaar in het aangeleverd organogram) • Club heeft een eigen website met vermelding van contactgegevens • Club maakt alle bestuursleden en trainers en overige functies bekend op website of via onthaalbrochure adhv organogram • Club heeft de Panathlon verklaring ondertekend
Extra vereiste voorwaarden Bronzen label 	<ul style="list-style-type: none"> • Voldoen aan alle instapvoorwaarden • Minimaal 300 punten behalen op de werkingscriteria
Extra vereiste voorwaarden Zilveren label 	<ul style="list-style-type: none"> • Voldoen aan alle instapvoorwaarden • Minimaal 700 punten behalen op de werkingscriteria
Extra specifieke voorwaarden Gouden label 	<ul style="list-style-type: none"> • Voldoen aan alle instapvoorwaarden • Volledig uitgeschreven jeugdsportbeleidsplan • Volledig uitgeschreven jaarprogramma • Een gekwalificeerde API aangesteld en gepromoot * • Vzw-structuur • Minimaal 1 aangesloten trainer A of B, lid van eigen club • Deelname aan minimaal 1 bijscholing gerelateerd aan Jeugdwerking • Minimaal 1200 punten behalen op het totale dossier

*Leidraad terug te vinden op www.judovlaanderen.be

Reglement JeugdJudoFonds JV 2021(20201130)
 Judo Vlaanderen VZW Oudenaardsesteenweg 839 9420 Burst
 BE0421.410.758 RPR Gent, afdeling Dendermonde
info@judovlaanderen.be www.judovlaanderen.be

10.2. Beoordelingscriteria 3320 ptn



Onderdeel 1: # nieuwe jeugdleden en retentie jeugdleden

Nieuwe jeugdleden en retentie jeugdleden		420 ptn.
% ledengroei (nieuwe leden U18 - drop out U18)		80 ptn.
≥10%	80 ptn.	
≥5%, <10%	60 ptn.	
≥0%, <5%	40 ptn.	
drop – out U18		100 ptn
≥ -5%, <0%	100 ptn.	
≥ -10%, < -5%	50 ptn.	
< -10%	0 ptn.	
Online project om retentie van jongeren te bevorderen en drop – out op 10-12 jarige leeftijd en 16-18 jarige leeftijd te reduceren. (max. 2)		2 X 120 ptn



*Voorwaarden:

- Noteer de reden waarom je specifiek voor deze leeftijdscategorie hebt gekozen
- Staat geschreven in het beleidsplan, het is dus een actieplan van het desbetreffende jaar van de club, uitgewerkt met duidelijke acties en KPI's
- Beperk je niet tot 1 activiteit, het is een actiepunt van de club en dus zijn activiteiten of acties nodig gedurende het hele jaar.

Onderdeel 2: Clubbestuur en jeugdsportbeleid

Clubbestuur en jeugdsportbeleid		310 ptn.
Jeugdsportbeleidsplan* 	<ul style="list-style-type: none"> - Intern clubreglement - Missie/Visie - SWOT-analyse - Doelstellingen - Actieplan - Evaluatie doelstellingen en acties voorgaande jaar 	70
Jaarprogramma* 		30
Jeugdige bestuursleden ≤ 28 j (max. 2 in aanmerking)		2 x 40 ptn.
Ouders in bestuur (max 1 in aanmerking)		40 ptn
Deelname bestuurslid aan administratieve bijscholingen specifiek voor jeugd (max 2)		2 x 30 ptn

Onderdeel 3: Trainersdiploma's en bijscholing

Trainersdiploma's en bijscholing				540 ptn.
Nieuwe Dan graden onder 25 jaar (max 2 in aanmerking)				2 x 20 ptn.
# actieve gediplomeerde trainers (min. 1 TRB of TRA  (Max. 100 ptn.)				100 ptn.
	≤25 j	≤35 j	>35 j	
TRA	30 ptn.	25 ptn.	20 ptn.	
TRB	25 ptn.	20 ptn.	10 ptn.	
Instr. B	20 ptn.	15 ptn.	10 ptn.	
INI	15 ptn.	10 ptn.	5 ptn.	
Asp INI	10 ptn.	5 ptn.	0 ptn.	
* op basis van geregistreerde diploma's en op basis van geregistreerde lesgevers per club in ledendatabestand				
Nieuwe (verhoging) trainers in huidig jaar (max 2 voor 100 ptn per trainer)				200 ptn.
Deelname clubtrainer aan sporttechnische bijscholing specifiek voor jeugd (attest JV, VTS, EJU/IJF of andere door JV gepromote of goedgekeurde bijscholing) (max. 4 in aanmerking) (min. 1 bijscholing )				4 x 25 ptn.
Deelname inspiratiesessies en meet-up clubs (max. 4 in aanmerking per club)				4 x 25 ptn.

Onderdeel 4: Deelname aan wedstrijdjudo op elk niveau

Deelname aan wedstrijdjudo op elk niveau	625 ptn
Jeugdkampioenschappen (max 15 deelnemers in aanmerking)	15 x 3 ptn.
Rankingtornooien (max 10 deelnemers in aanmerking)	10 x 3 ptn.
Talentenwerking (max 10 deelnemers in aanmerking)	10 x 2 ptn.
Organisatie van stage U18	50 ptn.
G – judo event U18 (open training of tornooi)	50 ptn
Trainingen competitie U15 – U18 in samenwerking met clubs <i>*elke deelnemende club mag hiervoor punten ingeven in JJF mits voorleggen door JV opgestelde overeenkomst samenwerkingsverbanden clubs</i>	100 ptn
Organisatie ontmoeting	150 ptn
Kleinschalige clubontmoeting met clubs in omstreken. <i>*duidelijke foto's als bewijs</i>	150 ptn.
Samenwerking organisatie tornooi of event U18 met andere club <i>*elke club kan hiervoor punten ingeven voor JJF mits voorleggen door JV opgestelde overeenkomst samenwerkingsverbanden clubs</i>	30 ptn

Onderdeel 5: Sportaanbod op maat

Sportaanbod op maat	355 ptn.
Afzonderlijke kleuterjudogroep (< 6 jaar)	30 ptn.
Afzonderlijke G-judogroep of extra aandacht aan inclusie G judoka's U18* <i>* Deze inclusie moet actief toegepast en kenbaar gemaakt worden binnen clubwerking. Iemand die bij JV als G judoka gekend en geregistreerd is.</i>	50 ptn.
Initiatief voor G-judoka's U18	75 ptn.
De judoclub brengt minstens 3 tips van www.laagdrempeligesportclub.be in de praktijk.	150 ptn.
Rolmodel specifieke doelgroep communiceren in clubwerking op website en via social media kanalen.	50 ptn

Onderdeel 6: Gezond en ethisch sporten met plezier

Gezond en ethisch sporten met plezier	750 ptn.
Letselpreventie binnen de club	100 ptn.
Project over fairplay en fun beleving bij jeugd	50 ptn
Gebruik logo Gezond Sporten + link op clubwebsite op homepagina + actief promoten via SM	20 ptn.
Gedragscode van de federatie (te vinden op website) actief promoten voor elke doelgroep *duidelijke foto's als bewijsmateriaal	100 ptn
Word een hartveilige sportclub en krijg het officiële label van Rode Kruis*	30 ptn.
Gekwalificeerde club API aangesteld (voorwaarde goud)**	50 ptn.
Promotie API door club (voorwaarde goud)***	50 ptn
Integratie toolkit ICES in clubwerking	100 ptn
Deelname bijscholing GES (max 3)	3 x 50 ptn
De judoclub neemt initiatieven om de waardering van scheidsrechters te verhogen (zelf de rol laten opnemen tijdens trainingen, jongeren van hogere groepen laten arbitrereren van een jongere groep, ...)	50 ptn
Projecten maatschappelijk verantwoord sporten (holebi's in de sport, www.ices.be , www.kieskleurtegenpesten.be , www.maakergeenspelvan.be , www.sports4every1.be , www.sportmetgrenzen.be)	50 ptn

* Voorwaarden volgens Rode Kruis <https://www.rodekruis.be/wat-doen-we/hulpverlening/mensen-zelfredzaam-maken/project-hartveilig/ho-maak-ik-mijn-sportclub-hartveilig/>

**Opleiding Vlaggensysteem, deelname provinciale ethiektoer, andere door JV voorgestelde of goedgekeurde opleiding geldig om erkend te worden als officiële Club API en op bepaalde manier in beeld gebracht – samenwerking mogelijk over clubs – homepagina clubwebsite!!!

*** promotie Club API volgens de adviezen van JV, nl homepagina op website en voldoende communicatie via Social Media

Onderdeel 7: Promotie

Promotie	320 ptn.
De club organiseert minstens 1 specifiek initiatiemoment, opendeurdag voor het brede publiek	2 x 30 ptn.
De club organiseert een creatieve manier om geld in te zamelen voor de clubkas.	100 ptn.
Promocampagne club met bijhorende flyer	50 ptn.
Actieplan promotie clubwerking * actieplan : waar en wanneer gaan we welke reclame maken	50 ptn
Interactieve sociale media – facebook – Instagram – tiktok	3 x 20 ptn.

We wensen jullie veel succes met het upgraden van jullie jeugdwerking 😊!