

# INTERN REGLEMENT

## DEEL 9: TUCHT

### 1. Algemeen

De klachtenbehandeling in Judo Vlaanderen omvat 4 afzonderlijke delen:

- De **Tuchtcommissie** van Judo Vlaanderen, bevoegd om in eerste aanleg te oordelen over iedere overtreding van een algemeen geldende reglementering van Judo Vlaanderen. De gedragscode (intern reglement hoofdstuk 5) beschrijft wat we verwachten van alle betrokkenen in het judo.

- De **Ethische Commissie** behartigt onafhankelijk alle meldingen en klachten betreffende grensoverschrijdend gedrag via de federatie Aanspreekpunt Integriteit (API) van Judo Vlaanderen. We vinden deze stap belangrijk als federatie zodanig dat de melder ondersteund wordt en alle mogelijke opties uitgelegd worden. In [dit filmpje](#) wordt alles uitgelegd.

#### **Rechtstreekse melding aan het Vlaams Sporttribunaal**

De toegang tot het VST is enkel mogelijk via melding aan de federatie-API tenzij de melder zwaarwichtige redenen (zoals belangenvermenging in hoofde van de federatie-API of een gerechtvaardigd gebrek aan vertrouwen in de sportfederatie) heeft om deze weg niet te volgen. De melder kan een uitzondering aanvragen bij het VST. Als het verzoek wordt ingewilligd, verkrijgt de aanvrager rechtstreeks toegang tot de tuchtprocedure van het VST.

- Het **Belgisch Arbitragehof** voor de **Sport** (BAS) als beroepsmogelijkheid voor de beslissingen van de Tuchtcommissie;
- Het **Vlaams Sporttribunaal** (VST), bevoegd voor Dopingzaken en Grensoverschrijdend Gedrag in eerste en tweede aanleg.

### 2. De Tuchtprocedure van Judo Vlaanderen

#### 2.1 Samenvatting

Algemene klachten worden gemeld aan de klachtenbehandelaar ([klachtenbehandelaar@judovlaanderen.be](mailto:klachtenbehandelaar@judovlaanderen.be)) die de klacht onderzoekt op geldigheid

en desgevallend doorstuurt naar de persoon belast met het onderzoek, namelijk de procureur.

De Tuchtcommissie behandelt het dossier van algemene tuchtzaken na ontvangst van alle nodige info van de procureur. Beroep kan via het BAS.

Meldingen en klachten met grensoverschrijdend karakter worden onpartijdig door de Ethische Commissie opgenomen/behartigd. Deze melding of klacht kan bijgevolg aanhangig gemaakt worden bij het Vlaams Sporttribunaal na overleg met API Judo Vlaanderen gesteund door de Ethische Commissie. Beroep kan worden aangetekend via het Vlaams Sporttribunaal.

Het algemene dopingreglement voor alle judoka's kan je in art. 8 van het Intern Reglement inzake GES [Intern Reglement Gezond en Ethisch Sporten hfst. 8](#) terugvinden.

Zaken betreffende doping voor elitesporters en begeleiders worden rechtstreeks behandeld door het Vlaams Sporttribunaal zoals in het Intern Reglement hfst. 12 teruggevonden kan worden [IR Tucht en elitesporters hfst. 12](#).

Er is een online formulier beschikbaar of de persoon in kwestie kan via e-mail contact nemen met de aangeduide personen/instanties. [Melding of klacht - Judo Vlaanderen](#).

## 2.2 Artikel 1: Toepassingsgebied

Als je lid bent van Judo Vlaanderen (judoka of toegetreden leden IR hfst. 2 en clubs of leden IR hfst. 1).

De Ethische Commissie behartigt alle meldingen of klachten inzake grensoverschrijdend gedrag. In intern reglement hfst. 8, Gezond en Ethische Sporten art. 9 wordt het toepassingsgebied van de Ethische Commissie uitgelegd. [IR Gezond en Ethisch Sporten hfst. 8.](#)

## 2.3 Artikel 2: Definities

Onder **algemeen geldende reglementering** van Judo Vlaanderen wordt verstaan: de statuten, het intern reglement, de wedstrijdreglementen en iedere andere reglementering van Judo Vlaanderen.

Alle leden, clubs/leden en judoka's/toegetreden leden houden zich aan de gedragscode dewelke te lezen is in Intern Reglement hfst. 5. [IR Gedragscode JV hfst. 5.](#)

• **Seksueel grensoverschrijdend gedrag.** Hieronder wordt verstaan elke vorm van seksueel gedrag of seksuele toenadering, in verbale, non-verbale of fysieke zin, waarbij niet wordt voldaan aan één of meer van zes criteria (wederzijdse toestemming, vrijwilligheid, gelijkwaardigheid, passend bij de context, passend bij de leeftijd of ontwikkeling en zelfrespect). Conform 'Het Vlaggensysteem'. Een handeling die als rode vlag aanzien wordt, kan, en een handeling die als zwarte vlag aanzien wordt, zal doorgegeven worden aan de juridische instanties en aan de Tuchtcommissie tenzij de melder dit zeer expliciet niet wenst.

• **Geweld.** Onder het begrip 'geweld' verstaan we elke handeling of situatie die een inbreuk en/of een bedreiging betekent voor de fysieke en psychische integriteit van een (jong) persoon.

• **Pesten.** Pestgedrag uit zich in systematisch negatief gedrag (vijandig, vernederend, intimiderend) met de expliciete bedoeling om te kwetsen.

Wat **doping** is, kan je terugvinden in art. 8 van het Intern Reglement Gezond en Ethisch Sporten. [IR Gezond en Ethisch Sporten hfst. 8.](#)

## 2.4 Artikel 3: Melding

1. Iedere belanghebbende die meent schade te hebben geleden door een overtreding van een algemeen geldende reglementering van Judo Vlaanderen, kan een tuchtprocedure aanhangig maken door een melding in te dienen bij de klachtenbehandelaar van Judo Vlaanderen.

Voor algemene klachten kan dit via het formulier op de website van Judo Vlaanderen [Algemene klacht - Judo Vlaanderen](#).

Voor de grensoverschrijdende meldingen of klachten kan dit via het online formulier te vinden op [Grensoverschrijdend gedrag - Judo Vlaanderen](#) of via e-mail [judo@ethischecommissie.be](mailto:judo@ethischecommissie.be).

Om geldig te zijn, moet deze algemene klacht binnen een termijn van één maand na de vermeende overtreding of de kennisname ervan ingediend worden.

Voor een melding of een klacht van grensoverschrijdende aard is er geen beperking in de tijd.

2. De klacht of melding moet minstens de volgende gegevens bevatten:
  - a) naam, voornaam of volledige benaming, hoedanigheid, adres, telefoonnummer en e-mailadres van de klager met eventueel de gegevens van een vertrouwenspersoon;
  - b) gegevens van de aangeklaagde partij tegen wie de klacht is gericht (indien gekend);
  - c) een uiteenzetting over de aard en de omstandigheden van het geschil, dat aan de grondslag van de klacht ligt;
  - d) een samenvatting van de ingeroepen regels die zouden overtreden zijn en de sanctie die wordt gevorderd.
3. Indien de melder stavingstukken wenst voor te leggen voor een algemene klacht, zal hij deze samen met een inventaris in bijlage overmaken aan de klachtenbehandelaar.
4. Klachten van of tegen een lid van de Tuchtcommissie, Ethische Commissie, de procureur of klachtenbehandelaar worden behandeld in eerste aanleg door de Tuchtcommissie. Het betrokken lid kan bijgevolg niet zetelen in de Tuchtcommissie of deze klacht behandelen voor deze case en een plaatsvervangend lid wordt dan opgeroepen door de voorzitter van de Tuchtcommissie (cf. artikel 6).

5. Klachten in naam van Judo Vlaanderen kunnen worden neergelegd ter attentie van de procureur door het Bestuursorgaan d.m.v. een rechtstreeks schrijven (e-mail).

## **2.5 Artikel 4: Klachtenbehandelaar**

1. De klachtenbehandelaar ontvangt de melding en beoordeelt de ontvankelijkheid hiervan.
2. De klachtenbehandelaar zal autonoom en onafhankelijk de melding in overweging nemen en zal volgende actie ondernemen: seponeren, bemiddelen, adviseren, doorsturen naar de procureur of doorsturen naar de federatie-API (Aanspreekpersoon Integriteit) bij melding van ernstig grensoverschrijdend gedrag. Hij informeert de melder over de genomen actie.
3. De klachtenbehandelaar is lid van het Bestuursorgaan van Judo Vlaanderen.

## **2.6 Artikel 5: Procureur**

1. De procureur onderzoekt de klacht en kan hiervoor alle nodige stappen ondernemen.
2. De procureur bereidt het dossier voor de Tuchtcommissie voor.
3. De procureur wordt aangesteld door het Bestuursorgaan van Judo Vlaanderen, maar handelt autonoom hiervan.
4. De klachtenbehandelaar kan deze functie opnemen wanneer de procureur niet beschikbaar is.

## **2.7 Artikel 6: Samenstelling Tuchtcommissie**

1. De Tuchtcommissie is samengesteld uit 3 effectieve leden en een aantal plaatsvervangende leden, waarvan minstens 1 jurist, die bij voorkeur vertrouwd is met de sportsector. De leden van de Tuchtcommissie worden voor een termijn van 4 jaar benoemd door het Bestuursorgaan van Judo Vlaanderen en ter kennisname voorgesteld aan de Algemene Vergadering. Ze zijn onbeperkt herkiesbaar.
2. De leden van de Tuchtcommissie kunnen door het Bestuursorgaan van Judo Vlaanderen worden ontslagen na betrokkene te hebben gehoord.

3. Een plaatsvervangend lid zal slechts zetelen in de plaats van een effectief lid als
  - een effectief lid wegvalt;
  - een klacht wordt behandeld van of tegen dit effectief lid of tegen de club waarvan dit lid gebeurlijk deel uitmaakt.
4. De leden van de Tuchtcommissie benoemen onder elkaar een voorzitter en een verslaggever.

## **2.8 Artikel 7: Samenstelling Ethische Commissie**

De samenstelling van de Ethische Commissie staat beschreven in art. 9 van het [IR Gezond en Ethisch Sporten hfst 8](#).

## **2.9 Artikel 8: Algemene bepalingen**

1. De klachtenbehandelaar, de procureur, API Judo Vlaanderen, leden van de Ethische Commissie en leden van Tuchtcommissie mogen op geen enkele wijze een persoonlijk belang hebben bij het geschil noch betrokken zijn geweest bij het eventuele voorafgaande onderzoek.
2. De klachtenbehandelaar, de procureur, API Judo Vlaanderen/leden Ethische Commissie en leden van de Tuchtcommissie moeten over al hun burgerlijke en politieke rechten beschikken en moeten minimaal 25 jaar oud zijn. De leden van de Tuchtcommissie en de procureur moeten vergunninghouder zijn van Judo Vlaanderen of vertrouwd zijn met de materie inzake tuchtprocedures (bij voorkeur jurist). De leden van de Ethische Commissie hebben expertise inzake grensoverschrijdend gedrag en moeten over al hun burgerlijke en politieke rechten beschikken en moeten minimaal 25 jaar oud zijn.
3. De procureur en leden van de Tuchtcommissie kunnen niet tegelijkertijd lid zijn van het Bestuursorgaan of enige andere commissie van Judo Vlaanderen.
4. De voorzitter van de Tuchtcommissie en de Ethische Commissie bewaart de notulen, de registers, de documenten en voorwerpen en alle andere akten van de Tuchtcommissie of Ethische Commissie op de zetel van Judo Vlaanderen. De bewaartijd bedraagt zeven jaar tenzij de sanctie langer loopt dan zeven jaar. Dan bedraagt de bewaartijd de duur van de sanctie.
5. De procureur, de leden van de Tuchtcommissie en de leden van de Ethische Commissie kunnen hun factuur binnenbrengen.

## 2.10 Artikel 9: Kennisgeving en oproeping

### 2.10.1 Klachtenbehandelaar

Binnen een termijn van acht dagen na het ontvangen van de melding zal de klachtenbehandelaar de ontvangst bevestigen via mail met leesbevestiging. Binnen dertig dagen na ontvangst zal de klachtenbehandelaar een besluit nemen en dit communiceren aan de melder via e-mail met leesbevestiging en doorsturen naar de procureur ([procureur@judovlaanderen.be](mailto:procureur@judovlaanderen.be)).

### 2.10.2 Procureur

De procureur aangesteld door Judo Vlaanderen behartigt enkel de tuchtzaken over de algemene reglementering. Meldingen van grensoverschrijdend gedrag worden via API Judo Vlaanderen overhandigd aan de procureur van het Vlaams Sporttribunaal indien dit vereist is en in onderling overleg met de melder.

Binnen een termijn van acht dagen na het ontvangen van de melding door de klachtenbehandelaar zal de procureur van Judo Vlaanderen met een e-mail met leesbevestiging dit bevestigen aan de melder.

Binnen een redelijke termijn na ontvangst zal de procureur een dossier voorbereiden en overmaken aan de Tuchtcommissie en dit communiceren aan de melder en alle betrokken partij(en) via e-mail met leesbevestiging of via aangetekend schrijven.

In deze kennisgeving moeten minstens de volgende elementen vermeld worden:

- a) een uiteenzetting van de feiten die ten laste worden gelegd;
- b) de datum, de plaats en het uur waarop partijen worden opgeroepen om te verschijnen voor een hoorzitting van de Tuchtcommissie;
- c) desgevallend, de te volgen procedure voor de neerlegging van stavingstukken door de tegenpartij en van een schriftelijke verdediging en voor het inroepen van andere bewijsmiddelen, inclusief het getuigenverhoor;
- d) de mogelijkheid om zich te laten bijstaan door een raadsman of een vertrouwenspersoon naar keuze;
- e) de mogelijkheid om na afloop van het onderzoek een (digitale) kopie van het dossier op te vragen;
- f) de mogelijkheid om aanvullende onderzoeksmaatregelen te vragen.
- g) eventueel voorstel van minnelijke schikking zoals voorzien in artikel 9 van het huidige reglement.

## 2.11 Artikel 10: Procedure bij minnelijke schikking

1. De Tuchtcommissie kan een sanctie voorstellen bij wijze van minnelijke schikking. Indien deze sanctie door de betrokken partij(en) aanvaard wordt, kan de Tuchtcommissie uitspraak doen zonder oproeping van de partijen.
2. Het voorstel van sanctie bij minnelijke schikking moet schriftelijk aan de betrokken partij(en) worden gedaan, samen met de kennisgeving en oproeping zoals omschreven in artikel 8 (kennisgeving) van het huidige reglement.
3. Indien de sanctie bij minnelijke schikking wordt aanvaard, moeten de betrokken partijen hun schriftelijk akkoord binnen een termijn van vijftien dagen na ontvangst van het voorstel tot minnelijke schikking aan de Tuchtcommissie meedelen. De schriftelijke aanvaarding kan overgemaakt worden naar volgend adres: t.a.v. Tuchtcommissie Judo Vlaanderen, Oudenaardsesteenweg 839, 9420 Burst of [tuchtcommissie@judovlaanderen.be](mailto:tuchtcommissie@judovlaanderen.be).
4. De Tuchtcommissie zal binnen een termijn van 15 dagen na ontvangst van de schriftelijke aanvaarding van de minnelijke schikking een beschikking vellen waarin de aanvaarding van de minnelijke regeling wordt geacteerd en waarin wordt bepaald vanaf wanneer de sanctie begint te lopen.
5. Procedurereglement VST [Procedurereglement grensoverschrijdend gedrag \(vlaamssporttribunaal.be\)](http://vlaamssporttribunaal.be).

## 2.12 Artikel 11: Voortzetting van de gewone procedure

Indien de sanctie bij minnelijke regeling niet (tijdig) aanvaard wordt, zal de gewone procedure voor de Tuchtcommissie en VST worden voortgezet overeenkomstig de hiernavolgende bepalingen.

Procedurereglement VST [Procedurereglement grensoverschrijdend gedrag \(vlaamssporttribunaal.be\)](http://vlaamssporttribunaal.be).

## 2.13 Artikel 12: Taalgebruik

1. De procedure voor de Tuchtcommissie en het Vlaams Sporttribunaal wordt in het Nederlands gevoerd.
2. Indien de partijen de Nederlandse taal niet of onvoldoende machtig zijn, kunnen zij zich laten bijstaan door een tolk. Indien gebruik gemaakt wordt van een beëdigde tolk zal de commissie hiervan bij voorbaat op de hoogte gebracht worden.
3. De formaliteiten en de kosten, verbonden aan de bijstand van een tolk, worden geregeld en gedragen op eigen initiatief van de partijen.



## 2.14 Artikel 13: Zetel Tuchtcommissie en Vlaams Sporttribunaal

De zittingen, bijeenkomsten en beraadslagingen van de Tuchtcommissie hebben plaats op de zetel van Judo Vlaanderen.

De zittingen, bijeenkomsten en beraadslagingen van het Vlaams Sporttribunaal hebben plaats in het Huis van de Sport te Gent.

## 2.15 Artikel 14: Onderzoek van de klacht

1. De Tuchtcommissie, na ontvangst van het dossier van de procureur, vat na de weigering van het voorstel tot minnelijke regeling met alle mogelijke middelen het onderzoek van de zaak aan. Zij kan aldus onder meer getuigenissen inwinnen en één of meer deskundigen aanstellen.
2. Indien de partijen gebruik wensen te maken van het bewijs door getuigen of van ieder ander bewijsmiddel, dan zullen zij de Tuchtcommissie hiervan minstens 8 dagen vóór de geplande hoorzitting op de hoogte brengen per aangetekend schrijven. In dit schrijven moeten de volledige naam, adres en hoedanigheid van de op te roepen getuigen worden meegedeeld. De Tuchtcommissie zal vervolgens de getuigen per aangetekend schrijven oproepen om te verschijnen op de geplande hoorzitting.
3. De Partijen zullen vervolgens in persoon, eventueel bijgestaan door een raadsman, een vertrouwenspersoon en/of een tolk, verschijnen op de hoorzitting van de Tuchtcommissie om er gehoord te worden in de uiteenzetting van hun middelen en verdediging.
4. Indien de partijen of één van hen niet in persoon verschijnen noch vertegenwoordigd zijn door een raadsman, hoewel zij regelmatig opgeroepen zijn, is de Tuchtcommissie gemachtigd om haar opdracht niettemin te volbrengen, nadat zij zich ervan heeft vergewist dat de oproep de partijen heeft bereikt.  
De Tuchtcommissie zal geacht worden haar uitspraak op tegenspraak te hebben gedaan.
5. De zittingen van de Tuchtcommissie worden gehouden volgens de regels van een eerlijk proces met het in acht nemen van alle wettelijke rechten van alle partijen.  
Voor het onderzoek van klacht grensoverschrijdend gedrag – verwijzen naar procedurereglement VST [Procedurereglement grensoverschrijdend gedrag \(vlaamssporttribunaal.be\)](https://www.vlaamssporttribunaal.be).

## 2.16 Artikel 15: Voorlopige en bewarende maatregelen

1. Elke partij kan aan de Tuchtcommissie, van zodra zij is gevat, verzoeken voorlopige of bewarende maatregelen te bevelen.

2. De Tuchtcommissie zal zich binnen een termijn van acht dagen na ontvangst van het verzoek tot voorlopige en bewarende maatregelen hierover uitspreken in een gemotiveerde beschikking die overgemaakt wordt aan de voorzitter van het Bestuursorgaan van Judo Vlaanderen.
3. De klachtenbehandelaar, API Judo Vlaanderen/Ethische Commissie kan bij dringendheid het Bestuursorgaan op de hoogte stellen om in afwachting tot de uitspraak van de Tuchtcommissie of het Vlaams Sporttribunaal een voorlopige schorsing op te leggen na de betrokkene te hebben gehoord. Deze beslissing dient gemotiveerd te zijn door een dringende noodzakelijke omstandigheid.

## 2.17 Artikel 16: Soorten straffen

De straffen welke door de Tuchtcommissie en het Vlaams Sporttribunaal kunnen worden uitgesproken, zijn hierna ten limitatieve titel opgesomd.

Deze kunnen toegepast worden zowel voor een club of voor een vergunninghouder.

- a) Berisping, verwittiging, vermaning of waarschuwing.
- b) Blaam: Dit houdt in dat een uitstel van graadverhoging in overweging kan worden genomen.
- c) Voorwaardelijke schorsing van 1 maand tot 1 jaar voor alle judoactiviteiten.
- d) Onvoorwaardelijke schorsing van 1 maand tot 3 jaar voor alle activiteiten.
- e) Verlies van een of meer DAN-graden.
- f) Degradatie van een club naar een lagere afdeling.
- g) Schorsing van alle officiële bestuursfuncties binnen de federatie.
- h) Uitsluiting van de federatie.
- i) Financiële compensatie.

Een combinatie van deze straffen is mogelijk.

## 2.18 Artikel 17: Communicatie van de uitgesproken straffen

1. Alle straffen worden van zodra ze zijn uitgesproken (datum uitspraak) binnen een termijn van acht dagen met vermelding van de feiten waarvoor de straf werd uitgesproken gecommuniceerd naar de betrokkenen per aangetekend schrijven of e-mail met leesbevestiging. Er zal eveneens een afschrift bezorgd worden aan het Bestuursorgaan van Judo Vlaanderen.
2. Naast en boven de tuchtsancties behoudt het Bestuursorgaan van Judo Vlaanderen het recht om via burgerlijke of strafrechtelijke procedures verhaal uit te

oefenen op de gestraften, zo de door hen gepleegde feiten een financieel verlies voor de federatie hebben veroorzaakt.

3. De straffen uitgesproken door het VST zullen naar alle betrokkenen en de federatie gestuurd worden in overeenkomst met art. 35 van het procedurereglement VST [Procedurereglement grensoverschrijdend gedrag \(vlaamssporttribunaal.be\)](http://vlaamssporttribunaal.be).

## 2.19 Artikel 18: Kosten

1. De veroorzaakte kosten in geval van procedure worden ten laste van de in het ongelijk gestelde partij(en) gelegd.  
De Tuchtcommissie kan eventueel de kosten verdelen mits daarover een gemotiveerde uitspraak te doen. Er kan beslist worden dat de kosten niet worden verhaald.
2. De club of de vergunninghouder die een tuchtsanctie wordt opgelegd, zal binnen de dertig kalenderdagen na het van kracht worden van de beslissing het bedrag overmaken aan het secretariaat van Judo Vlaanderen. Is dit niet gebeurd binnen de voorziene termijn, dan wordt hetzij de club, hetzij de vergunninghouder geschorst voor alle activiteiten tot wanneer de kosten volledig betaald zijn.
3. De kosten van het VST zullen overeenkomstig art. 37 van het procedurereglement van het VST [Procedurereglement grensoverschrijdend gedrag \(vlaamssporttribunaal.be\)](http://vlaamssporttribunaal.be) verrekend worden.

## 2.20 Artikel 19: Termijn voor de uitspraak

1. De Tuchtcommissie moet uitspraak doen binnen een termijn van vijftien dagen na het einde van de hoorzitting(en).
2. Deze termijn kan bij gemotiveerde beslissing van de Tuchtcommissie eenmalig verlengd worden met een bijkomende termijn van vijftien dagen.
3. De tuchtkamer van het VST zal volgens art. 33 van het procedurereglement VST [Procedurereglement grensoverschrijdend gedrag \(vlaamssporttribunaal.be\)](http://vlaamssporttribunaal.be) een uitspraak voorzien.

## 2.21 Artikel 20: Akkoordspraak

Indien de partijen tijdens de tuchtprocedure en vóór de uitspraak van de Tuchtcommissie alsnog tot een akkoord komen dat een einde maakt aan hun geschil, dan kan dit akkoord op verzoek van de partijen en mits instemming van de Tuchtcommissie vastgelegd worden in een akkoordspraak van de Tuchtcommissie.

## 3. Hoger beroep

### 3.1 Artikel 23: Hoger beroep

1. Partijen kunnen tegen de beslissing van de Tuchtcommissie hoger beroep aantekenen bij het Belgisch Arbitragehof voor de Sport (BAS).
2. De partij die hoger beroep wenst aan te tekenen zal, op straffe van verval, binnen een termijn van veertien dagen na de kennisgeving van de beslissing van de Tuchtcommissie een gemotiveerd verzoek tot hoger beroep richten aan het Belgisch Arbitragehof voor de Sport conform het reglement van het Belgisch Arbitragehof voor de Sport.
3. Het hoger beroep dient rechtstreeks aangetekend te worden volgens het reglement van het Belgisch Arbitragehof voor de Sport.  
Informatie: Reglement Belgisch Arbitragehof voor de Sport:
  - artikel 17 verzoek tot arbitrage BAS;
  - artikel 20: Hoger Beroep tegen beslissingen van sportbonden.

[BAS - Belgisch Arbitragehof voor de Sport | Cour Belge d'Arbitrage pour le Sport - CBAS \(bas-cbas.be\).](#)

4. Het hoger beroep wordt gericht tegen alle partijen en JUDO VLAANDEREN.
5. Voor uitspraken over grensoverschrijdend gedrag kan beroep worden aangetekend bij het Vlaams Sporttribunaal. Alle informatie hieromtrent kan men terugvinden van art. 38 t.e.m. art. 51 van het procedurereglement van het VST [Procedurereglement grensoverschrijdend gedrag \(vlaamssporttribunaal.be\).](#)