

Reglement JeugdJudoFonds 2025-2028



Samen voor een sterk jeugdsportbeleid!

Inhoudsopgave

1.	ALGEMEEN - DOEL.....	3
2.	DEELNAME - BASISVOORWAARDEN	4
3.	DEELDOMEINEN - GENERIEKE LABELS.....	5
4.	AANVRAAG	7
5.	VRAGENLIJST JEUGDJUDOFONDS LEDENDATABASE	9
6.	BEOORDELING.....	16
7.	SUBSIDIE.....	17
8.	GELDIGHEID LABELS	17
9.	RECHTEN EN PLICHTEN	18
10.	VRAGEN JUDO VLAANDEREN.....	18
11.	TIJDSLIJN ADMINISTRATIEVE VERWERKING JJF.....	19

1. ALGEMEEN – DOEL

De algemene doelstelling van het JeugdJudoFonds is een kwalitatieve verbetering van de jeugdwerking binnen de judoclubs.

Door de kwalitatieve verbetering van de jeugdwerking binnen de clubs en tevens in te zetten op de judo community en plezierbeleving binnen de clubs, wil Judo Vlaanderen de drop-out van jeugdleden (leeftijd tussen 10 en 19 jaar) verkleinen en de nieuwe aangesloten jeugdleden langer blijven behouden binnen de judosport (judofamilie).

Dit past perfect in de missie en visie van Judo Vlaanderen om elke judoka op eigen niveau te laten judoën en de judosport te promoten als levenspad om zich individueel optimaal te kunnen ontwikkelen en de weg te vinden naar **levenslang judo**.

2. DEELNAME – BASISVOORWAARDEN

Iedere Vlaamse aangesloten judoclub (en iedere club uit het Brussels Hoofdstedelijk Gewest) kan gebruik maken van de subsidies uit het JeugdJudoFonds mits voldaan wordt aan de minimale basisvoorwaarden:

INSTAPVOORWAARDEN deelnemende club:

- Aangesloten bij Judo Vlaanderen vóór 1 september voorafgaand aan het sportseizoen van 01/09 t.e.m. 30/06. Voorbeeld aangesloten voor 01/09/2025 voor aanvraag dossier seizoen 01/09/2025 t.e.m. 30/06/2026. Club beschikt over een club(stam)nummer bij Judo Vlaanderen.
- Aangesloten club heeft de jaarlijkse financiële plicht (clubbijdrage) vervuld ten opzichte van Judo Vlaanderen voor 1 maart.
- De aangesloten club beschikt op **1 maart** over 50% aangesloten jeugdleden met een minimum van 20 leden van 0 tot en met 18 jaar met geldige vergunning.
- Het JeugdJudoFonds is enkel van toepassing voor de jeugdwerking en clubactiviteiten voor aangesloten leden van 0 tot en met 18 jaar met uitzondering voor promotionele activiteiten ter aanwerving van nieuwe leden.
- De club beschikt over een hoofdtrainer (registratie 'Hoofdtrainer' in de clubfiche) aangesteld met minimaal het VTS-diploma Instructeur B.

INDIENINGSVOORWAARDEN deelnemende club:

- De club voldoet op minimaal 2 van de 5 deeldomeinen/labels aan de vereiste criteria voor de judogi met gele gordel = startjudogi. Pas dan kan de club het dossier indienen bij Judo Vlaanderen.

3. DEELDOMEINEN – GENERIEKE LABELS

Het jeugjudofonds zet in **op 5 deeldomeinen** en verbindt deze aan **een generiek label**. Binnen dat deeldomein/generiek label kan de club de nodige punten en de daaraan gekoppelde 'judogi's met bepaalde kleur gordel behalen.

Bij het verwerven van deze labels hoort uiteraard een label-logo.

- Onze judoclub verwierf het jeugdjudo fondslabel 'Kwaliteitsvol'
- Onze judoclub verwierf het jeugdjudo fondslabel 'Ontwikkeling'
- Onze judoclub verwierf het jeugdjudo fondslabel 'Competitiesport'
- Onze judoclub verwierf het jeugdjudo fondslabel 'Judo Community'
- Onze judoclub verwierf het jeugdjudo fondslabel 'Veilig sportklimaat'

Er zijn maximaal 6 gordelkleuren te behalen per generiek label (zie hierboven).



- Startcriteria / vereiste (verplichte) criteria : vereiste om in aanmerking te komen voor bepaald label = **'start'judogi** met gele gordel
- ≤25% totaal punten deelitem = judogi met oranje gordel
- 25-50% totaal punten deelitem = judogi met groene gordel
- 50-75% totaal punten deelitem = judogi met blauwe gordel
- 75-95% totaal punten deelitem = judogi met bruine gordel
- ≥95% totaal punten deelitem = judogi met zwarte gordel

Zwarte gordel is het hoogst haalbare label.

JEUGDJUDOFONDS				
ONZE CLUB STAAT VOOR:	2025	2026	2027	2028
JUDO COMMUNITY				
VEILIG SPORTKLIMAAT				
KWALITEITSVOL				
ONTWIKKELING				
COMPETITIESPORT				

De clubs ontvangen zowel digitale labels als aparte stickers om deze gedurende de 4 jaren te kleven op een pancarte die ze kunnen uithangen in hun club.

Zo kunnen de (potentiële) leden ogenblikkelijk zien waar de club voor staat en sterk in scoort.

Per deeldomein zijn er :

- Vereiste (verplichte) criteria/items** => criteria waar een club minimaal moet aan voldoen om in aanmerking te komen om een label met startjudogi (gele gordel) te behalen in dit deeldomein
- Optionele criteria/items** => criteria waar een club extra punten kan scoren om het subsidiebedrag te verhogen en het gordelkleur van het label te verhogen.

BELANGRIJK: de optionele items hebben géén invloed op het al dan niet behalen van het generieke label, maar wél op het uiteindelijk behaalde subsidiebedrag en het toekennen van de hoogste gordel op het generieke label.

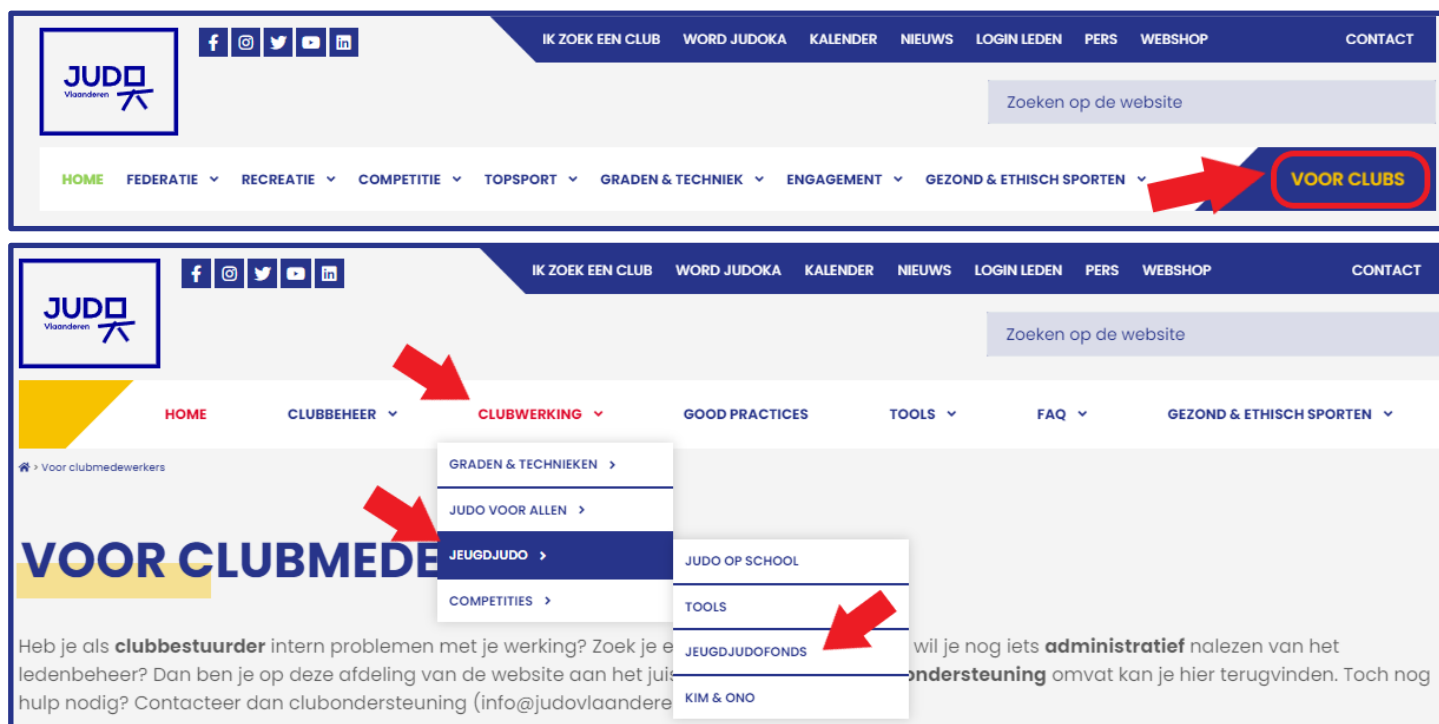
4. AANVRAAG

Een aanvraag dient via het online aanvraagformulier samengesteld en ingediend te worden via de clubfiche in het ledenbeheer. Platform wordt opengesteld vanaf **1 maart**.

Opgelet: Enkel de aangestelde en geregistreerde clubbeheerder(s) hebben toegang tot de clubfiche.



De nodige informatie, het reglement en de handleiding voor de online aanvraag en inlog JeugdJudoFonds is te vinden via de website Judo Vlaanderen onder het gedeelte voor clubs:



De deadline voor de aanvraag met bijhorende bewijsstukken m.b.t. het lopende sportjaar is **15 juni**.

Het werkingsjaar voor de rapportering van het JeugdJudoFonds loopt van 15 juni t.e.m. 14 juni.

Bewijsstukken kunnen enkel ingediend worden op het online platform in Ledenbeheer. Via mail worden geen bewijsstukken aanvaard. De uiterlijke indieningsdatum van 15 juni zal te allen tijde gerespecteerd worden.

5. VRAGENLIJST JEUGDJUDOFONDS LEDENDATABASE

De blauwe velden zijn automatisch ingevuld door Judo Vlaanderen.

De witte velden dienen opgevolgd en ingevuld te worden door de aanvragende club.

De club voldoet aan de 'INSTAPVOORWAARDEN' => de KNOP JeugdJudoFonds verschijnt in de clubfiche

De club voldoet na het invullen aan de 'INDIENINGSVOORWAARDEN' => de KNOP 'INDIENEN' verschijnt onderaan om de aanvraag in te dienen.

INSTAPVOORWAARDEN JEUGDJUDOFONDS (te voldoen om dossier in te vullen)		
Minimaal 50% van judoka's met een minimum van 20 leden is jonger dan 18 jaar	% Actieve judoka's onder de 18 jaar (controle op 01/03)	V
De club heeft minimum één geregistreerde hoofdtrainer (minimum instructeur B) in de clubfiche	Geregistreerde hoofdtrainer	V
De club heeft de clubbijdrage van het huidige jaar voldaan	In clubfiche datum betaald (tss 01/01 en 01/03 jaar aanvaag)	V
INDIENINGSVOORWAARDEN JEUGDJUDOFONDS (te voldoen om dossier in te dienen)		
De club voldoet op minimaal 2 van de 5 deeldomeinen/labels aan de vereiste criteria voor de judogi met gele gordel = startjudogi om het dossier te kunnen indienen.	Na invulling berekening	V

LABEL KWALITEITSVOL JEUGDJUDOFONDS (maximaal 1000 punten)
VERPLICHTE CRITERIA VOOR LABEL KWALITEITSVOL

Jeugdsportbeleidsplan	3 Pdf uploads	V
1. Missie/Visie		
2. Doelstellingen		
3. Actieplan		
Deelname aan minimaal 1 sporttechnische bijscholing gerelateerd aan de jeugdwerking	Pdf upload	V

OPTIONELE CRITERIA VOOR LABEL KWALITEITSVOL (maximaal 1000 punten)

Deelname aan verschillende sporttechnische bijscholingen gerelateerd aan de jeugdwerking (maximaal 5 x 20 punten)	(Maximaal) 5 Pdf upload	100p
Volledig uitgeschreven jaarprogramma (zie richtlijnen minimale vereisten) (50 punten)	Pdf upload	50p
Minimaal 1 eigen aangesloten Trainer B of A (=lid van de eigen club) (70 punten)	Trainer A of B aangesloten in club	70p
Percentage ledengroei 18 jaar en jonger (maximaal 40 punten)	Jongeren ledengroei van X aantal procent	40p
* meer dan 10% = 40p		
* tussen 5% en 10% = 30p		
* tussen 0% en 5% = 20p		
* minder dan 0% = 0p		
Drop-out U18 (15 tot en met 17 jaar) (maximaal 40 punten)	Club drop-out van X aantal procent	40p
* tussen -16% en 0% = 40p		
* tussen -16% en -28% = 30p		
* tussen -28% en -36% = 20p		
* meer dan -36% = 0p		
Geregistreerde jeugdbestuurder 16 tot 21 jaar in clubfiche x aantal jeugdbestuurders (maximaal 2 x 40 punten)	Geregistreerde jeugdbestuurder clubfiche	80p
Aantal gediplomeerde trainers (maximaal 250 punten)	X Aantal Trainer A	250p
* Trainer A / Techniek Expert = 25p	X Aantal Techniek expert	
* Trainer B / Instructeur B / nstructeur = 15p	X Aantal Trainer B	
* Initiator = 10p	X Aantal Instructeur B	
* Aspirant Initiator / Start2Coach = 5p	X Aantal Istructeur	
	X Aantal Initiator	
	X Aantal Aspirant Initiator	
	X Aantal Start2Coach	

Nieuwe / verhoging VTS trainers in huidig sportjaar (éénmalig extra punten per nieuwe / verhoging) (maximaal 4 x 35 punten)	Aantal nieuwe VTS trainers / verhoogde VTS trainers	140p
Gebruik app in de club ter administratieve vereenvoudiging (bvb Twizzit) (30 punten)	Pdf upload	30p
Randorileider (maximaal 150 punten)	X aantal geregistreerde randorileiders in 'federatiefuncties'	150p
* 1 t/m 5 randorileiders = 50p		
* 6 t/m 10 randorileiders = 100p		
* 10+ randorileiders = 150p		
De club heeft een `Jeugdsportbegeleider` van de eigen club geregistreerd in de clubfiche met minimum initiator diploma (50 punten)	Geregistreerde jeugdsportbegeleider clubfiche	50p

LABEL ONTWIKKELING JEUGDJUDOFONDS (maximaal totaal 600punten)		
VERPLICHTE CRITERIA VOOR LABEL ONTWIKKELING		
Deelname aan minimaal 1 opleiding / bijscholing gerelateerd aan het groeimodel	Registratie inschrijving / bevestiging aanwezigheid	V
OPTIONELE CRITERIA VOOR LABEL ONTWIKKELING (maximaal totaal 600 punten)		
* Organisatie Judo Kids Cup U9 (gepubliceerd op JV-kalender) (maximaal 2 x 50 punten)	X Aantal randori dagen U9 – event(s)	100p
* Organisatie Judo Kids Cup U11 (gepubliceerd op JV-kalender) (maximaal 2 x 50 punten)	X Aantal randori dagen U11 – event(s)	100p
* Organisatie Judo Kids Cup U13 (gepubliceerd op JV-kalender) (maximaal 2 x 50 punten)	X Aantal randori dagen U13 – event(s)	100p
* Organisatie ontmoeting U11 (gepubliceerd op JV-kalender) (maximaal 1 x 25 punten) (enkel voor JJF 2025-2026)	X Aantal ontmoetingen U11 – event(s)	25p
* Organisatie ontmoeting U13 (gepubliceerd op JV-kalender) (maximaal 1 x 25 punten)	X Aantal ontmoetingen U13 – event(s)	25p
* Afzonderlijke werking gericht op actieve start van kinderen in het judo. Ontwikkelingsfase actief starten (< U7) (50 punten)	Registratie doelgroep actieve starters (kleuters) in clubfiche	50p
Vragenlijst gebruik groeimodel – template vanuit Judo Vlaanderen (70 punten)	Pdf upload – Judo Vlaanderen bevraging	70p
Deelname Kidsdagen (maximaal. 30 punten)	Inschrijvingen Kids Dagen ledendatabase	30p
* 1 t/m 5 deelnemers = 10p		
* 6 t/m 10 deelnemers = 20p		
* 10+ deelnemers = 30p		
Deelname aan opleidingen/ bijscholingen gerelateerd aan groeimodel (maximaal 5 verschillende opleidingen x 20 punten)	Inschrijvingen bijscholingen / opleidingen groeimodel ledendata	100p

VERPLICHTE CRITERIA VOOR LABEL COMPETITIESPORT		
Minstens 1 deelname aan PK jeugd	Inschrijvingen PK LDB	V
OPTIONELE CRITERIA VOOR LABEL COMPETITIESPORT (totaal 500 punten)		
Deelname aan TT15 (minimum 3 deelnames per deelnemer) (maximaal 100 punten)	X Aantal ingeven in tekstveld (enkel cijfers); namenlijst ingeven als pdf:	100p
* 1 t/m 3 deelnemers = 25p		
* 4 t/m 6 deelnemers = 50p		
* 7 t/m 10 deelnemers = 75p		
* 10+ deelnemers = 100p		
Deelname provinciale kampioenschappen U15 (maximaal 100 punten)	X Aantal deelname(s) PK U15 evenement(en)	100p
* 1 t/m 3 deelnemers = 25p		
* 4 t/m 6 deelnemers = 50p		
* 7 t/m 10 deelnemers = 75p		
* 10+ deelnemers = 100p		
Organisatie events U15 (gepubliceerd op JV-kalender) (50 punten)	X Aantal event(s) organisatie U15	50p
Deelname aan regionale en nationale randori-trainingen (RTT) (minimum 3 deelnames per deelnemer) (maximaal 100 punten)	X Aantal ingeven in tekstveld (enkel cijfers); namenlijst ingeven als pdf:	100p
* 1 t/m 3 deelnemers = 25p		
* 4 t/m 6 deelnemers = 50p		
* 7 t/m 10 deelnemers = 75p		
* 10+ deelnemers = 100p		
Deelname provinciale Kampioenschappen U18 (maximaal 100 punten)	X Aantal deelname(s) PK U18 event(s)	100p
* 1 t/m 3 deelnemers = 25p		
* 4 t/m 6 deelnemers = 50p		
* 7 t/m 10 deelnemers = 75p		
* 10+ deelnemers = 100p		
Organisatie events 'U18 (gepubliceerd op JV-kalender) (50 punten)	X Aantal event(s) organisatie U18	50p

LABEL JUDO COMMUNITY JEUGDJUDOFONDS (maximaal totaal 600 punten)		
VERPLICHTE CRITERIA VOOR LABEL JUDO COMMUNITY		
De club heeft een eigen website met vermelding van contactgegevens (trainers, bestuurleden, organigram, kalender, ...)	Vermelde (URL) website uit clubfiche	V
OPTIONELE CRITERIA VOOR LABEL JUDO COMMUNITY (maximaal totaal 600 punten)		
Aantal duurzame samenwerkingen voor 18 jaar en jonger met andere judoclubs (#federatie) (maximaal 3 x 25 punten)	(Maximaal) 3 Pdf uploads	75p
Organisatie van initiaties in schoolverband (maximaal 4 x 20 punten) * 4 verschillende scholen OF 4 verschillende dagen	(Maximaal) 4 Pdf uploads	80p
Organisatie (neven)activiteit clubleden (maximaal 3 x 30 punten), vriendjesdag, themadagen , nevenactiviteiten, ...	(Maximaal) 3 Pdf uploads	90p
Appreciatie vrijwilligers: activiteit, aandenken, (70 punten)	Pdf upload	70p
De club organiseert minstens één specifiek infomoment ouder, trainers , leden , (maximaal 2 x 40 punten)	(Maximaal) 2 Pdf uploads	80p
Sociale media: Facebook, Instagram, Tiktok, ... (maximaal 4 x 20 punten)	(Maximaal) 4 Tekstvakken ingave URL	80p
<u>Geef tieners een stem (GTES) (maximaal 75 punten)</u>		75p
1. Plan een bijscholing met je club (1 x 40 punten)	1 Pdf upload aanvraag SV	
2. Volg een bijscholing (1 x 15 punten)	Geregistreerde deelname Bijscholing (GTES) JV	
3. Organiseer tieneracties (bewijs foto SoMe,...) (1 x 20 punten)	Tekstvak : ingave URL	
<u>Deelname aan maand van de sportclub</u>	Registratie Judo Vlaanderen - ingeschreven Sport Vlaanderen	50p

LABEL VEILIG SPORTKLIMAAT JEUGDJUDOFONDS (maximaal totaal 600 punten)
VERPLICHTE CRITERIA VOOR LABEL VEILIG SPORTKLIMAAT

Een gekwalificeerde API aangesteld in de clubfiche met geldige contactgegevens (telefoon en e-mail adres)	Gekwalificeerde API aangesteld uit clubfiche	V
Een gekwalificeerde API kenbaar op website	Tekstvak ingave URL	V

OPTIONELE CRITERIA VOOR LABEL VEILIG SPORTKLIMAAT (maximaal totaal 600 punten)

De club beschikt over een sociale kaart (stappenplan waar terecht kunnen bij ...)	Tekstvak ingave URL	20p
De club beschikt over een handelingsplan voor grensoverschrijdend gedrag (preventieve acties, de reactie bij een melding, evaluatie en opvolging)	Tekstvak ingave URL	20p
Afzonderlijke doelgroepen = extra aandacht aan inclusie andere doelgroepen (maximaal 4 x 40 punten)	Geregistreerde doelgroepen clubfiche	160p
Jouw sportclub werkt op een laagdrempelige manier en is toegankelijk voor iedereen. (maximaal 6 x 25 punten)	(Maximaal) 6 Pdf uploads	150p
1. Kortingen		
2. Gespreid lidgeld		
3. Gebruik UitPass		
4. Uitleendienst materiaal club (judogi, ...)		
5. Beleid anderstaligen		
6. Andere niet in de lijst		
<u>Je werkt binnen je clubwerking aan Ethisch verantwoord sporten (maximaal 5 x 20 punten)</u>	(Maximaal) 5 Pdf uploads	100p
1. Doeboek: Time out tegen pesten		
2. Sportouders: toolbox		
3. Grenswijs		
4. Toolkit: Grensoverschrijdend gedrag		
5. Fairplay: Kiezen of verliezen		
6. Andere niet in de lijst		
Ondertekenen Panathlonverklaring	Pdf Upload verklaring	10P
Opleiding EHBO / reanimatie defibrillatie	Pdf Upload vormingsattest	40p
Aantal projecten maatschappelijk verantwoord sporten (fairplay, matchfixing, www.sportieq.be, holebi's in de sport, www.kieskleurtegenpesten.be, www.maakergeenspelsvan.be, www.sportmetgrenzen.be ; www.veranderderegels.be,...) (maximaal 2 x 50 punten)	(Maximaal) 2 Pdf uploads	100p

6. BEOORDELING

De online aanvraag en nodige rapporteringsdocumenten worden op vraag mee opgevolgd door de JV-medewerkers van 01/03 tot 08/06. (Zie 10 vragen aan judo Vlaanderen). De controle en de online goedkeuring door Judo Vlaanderen van de JJF dossiers gebeurt tussen 15 juni en 01 juli.

Om de administratie voor de clubs te vereenvoudigen, worden een aantal velden automatisch ingevuld vanuit de ledendatabase. Melding van eventuele onjuistheden en vragen tot rechtzetting van automatische ingevulde gegevens dienen te gebeuren via info@judovlaanderen.be voor 01/06.

Na de controle volgt de goedkeuring van Judo Vlaanderen. De clubs krijgen daarvan uiterlijk op 01/07 een online melding en hebben via het platform 'JeugdJudoFonds' op elk ogenblik blijvend inzage welke generieke labels met bijhorende puntenscore en judogi's zullen worden toegekend.

Judo Vlaanderen heeft te allen tijde het recht om ingediende bewijsstukken te weigeren.

De JV-medewerkers zullen bij afwijkende of niet-aanvaarde bewijsstukken na de controle de clubs daarover steeds transparant informeren en meer uitleg verschaffen.

Bij vaststelling van overduidelijke fraude of het moedwillig invullen/uploaden van onjuiste gegevens en documenten als bewijs heeft Judo Vlaanderen het recht om de club uit te sluiten uit het JeugdJudoFonds. Deze club wordt uitgesloten gedurende 2 jaar en verliest hierdoor het recht om aanspraak te maken op de uitreiking van de labels en toegekende subsidie van het JeugdJudoFonds.

Nadat alle dossiers zijn afgesloten en gecontroleerd en wanneer alle deelnemende clubs in kennis zijn gesteld van hun behaalde generieke labels met bijhorende judogi's, wordt de berekening van de subsidie per deelnemende club opgestart door Judo Vlaanderen.

Ten laatste op 15 augustus ontvangen alle deelnemende clubs een e-mail met het totaalbedrag van de toegekende subsidie voor hun club. Onmiddellijk daarna wordt de subsidie uitbetaald.

7. SUBSIDIE

De subsidie wordt berekend volgens een vaste verdeelsleutel die bestaat uit:

- een **basissubsidie** van €100 per goedgekeurd dossier;
- een **variabele subsidie** met het resterende subsidiebedrag volgens verdeelsleutel per goedgekeurd dossier. Het restbedrag voor de variabele subsidie wordt vervolgens evenredig verdeeld over de goedgekeurde dossiers volgens het totaal aantal punten behaald over alle deeldomeinen (generieke labels).

De bekendmaking van de respectievelijke toegekende subsidies wordt ten laatste op 15 augustus gecommuniceerd aan alle deelnemende clubs. De uitbetaling van de subsidie is voorzien voor ten laatste 1 september.

8. GELDIGHEID LABELS

De behaalde generieke labels over de 5 deeldomeinen samen met het aantal punten en judogi's worden toegekend na bekendmaking van de goedgekeurde aanvragen en zijn één sportseizoen geldig (van 1 augustus t.e.m. 30 juni van het sportjaar volgend op de aanvraag).

Het generieke label is herkenbaar aan de kleur van gordel van de hoogst behaalde judogi per deeldomein.

- JFF-label 'Kwaliteitsvol'
- JFF-label 'Ontwikkeling'
- JFF-label 'Competitiesport'
- JFF-label 'Community'
- JFF-label 'Veilig sportklimaat'



De template met de labels wordt door Judo Vlaanderen opgemaakt en geleverd uiterlijk op 30 augustus. Er kan verder niets gewijzigd of aangevuld worden aan de template. Dit om de uniformiteit te bewaken.

Daarnaast wordt een pancarte voorzien voor elke deelnemende club om de stickers per deeldomein over de periode van 4 jaar in te kleven.

9. RECHTEN EN PLICHTEN

Een certificaathouder is bevoegd om enkel de overgemaakte template en de toegekende labels te gebruiken. De club onthoudt zich hierbij van vergelijkingen met andere JV- ledenclubs.

De gesubsidieerde club verbindt er zich toe om op alle communicatie over het JeugdJudoFonds of de projecten opgenomen in het JeugdJudoFonds de steun van de Vlaamse Overheid en JV te vermelden.

10. VRAGEN AAN JUDO VLAANDEREN

Laatste vragen tot aanvullingen/toevoegingen/wijzigingen door personeel aan de dossiers JJF dienen te gebeuren vóór 8 juni.

Vragen voor de opmaak van de JJF dossiers dienen uiterlijk tegen 01 juni per e-mail overgemaakt worden naar info@judovlaanderen.be met vermelding vraag – club – naam voornaam.

Vraag tot individueel overlopen volledig JJF dossiers = vooraf plannen overleg met Judo Vlaanderen vóór 1 juni.

11. TIJDSLIJN ADMINISTRATIEVE VERWERKING JJF

Deadlines Judo Vlaanderen	acties
Deadlines Judoclubs JeugdJudoFonds	acties

01 OKTOBER	JUDO VLAANDEREN	bekendmaking en publiceren reglementen JeugdJudoFonds volgend seizoen + updaten van leidraden en templates op de website
01 MAART	JUDO VLAANDEREN	bepalen leden 0-18 jaar per club – nazicht instapvoorwaarden club
01 MAART	JUDO VLAANDEREN	openen digitaal platform met start indienperiode via digitaal platform in ledenbeheer + updaten van leidraden en templates op de website
01 MAART – 15 JUNI	CLUBS	opmaak clubdossier JJF op online platform Vragen-rechtzetting uiterlijk tegen 01 juni
01 MAART – 08 JUNI	JUDO VLAANDEREN	opvolging en controle ingediende dossiers JJF door Judo Vlaanderen
15 JUNI	CLUBS	definitieve deadline indienen dossier
15 JUNI – 01 JULI	JUDO VLAANDEREN	controle dossiers + online goedkeuring Judo Vlaanderen
Voor 15 JULI	JUDO VLAANDEREN	e-mail met toegekende labels en behaalde punten
15-30 AUGUSTUS	JUDO VLAANDEREN	opmaak digitale labels – stickers
voor 15 AUGUSTUS	JUDO VLAANDEREN	e-mail met bedrag subsidie per club / transparante berekening
Voor 1 SEPTEMBER	JUDO VLAANDEREN	uitbetaling subsidie